

## 令和4年度中国・韓国向けモデルコースを含む営業用資料の作成委託事業募集要項

### 1 目的

今年度開催された「東アジア文化都市」をフックにし、大分県の芸術・文化をはじめとしたコンテンツを基に、中国・韓国の旅行会社へ新たな旅行商品造成と大分県への誘客を促進する目的として実施する。本公募は、上記におけるモデルコース及びそれらを含む営業用資料を制作するにあたり、プロポーザル方式により企画提案を募集することで、最も適切な創造力、技術力、経験及び実績を持つ事業者と契約するものである。

### 2 委託業務の概要

- (1)業務名 令和4年度中国・韓国向けモデルコースを含む営業用資料の作成委託事業
- (2)履行場所 大分県大分市高砂町 2 番 50 号 OASIS ひろば 21 3 階  
公益社団法人ツーリズムおおいた
- (3)履行期間 契約締結の日から令和5年 1 月 27 日まで
- (4)限度額 2,030,000円(消費税及び地方消費税含む)
- (5)業務内容 別紙仕様書のとおり

### 3 参加資格及び参加条件

参加できる事業者は、以下の(1)及び(2)の項目すべての要件を満たす者とする。  
なお、資格要件確認のため大分県警察本部、大分県等に照会する場合がある。

#### (1)参加資格

- ① 大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者
  - ② 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4に規定する者に該当しないこと
  - ③ 自己又は自己の役員等が、次のいずれにも該当しない者であること及び次の各号に掲げる者が、その経営に実質的に関与していないこと
- ア 暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)
- イ 暴力団員(同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)
- ウ 暴力団員が役員となっている事業者
- エ 暴力団員であることを知りながら、その者を雇用・使用している者
- オ 暴力団員であることを知りながら、その者と下請契約又は資材、原材料の購入契約等を締結している者
- カ 暴力団(員)に経済上の利便や便宜を供与している者
- キ 役員等が暴力団(員)と社会通念上ふさわしくない交際を有するなど、社会的に避難される関係を有している者

ク 暴力団(員)であることを知りながらこれらを利用している者

- ④ 会社更生法、民事再生法等に基づく更生又は再生手続きを行っていない者であること。  
また、銀行取引停止、主要取引先からの取引停止等の事実があり、客観的に経営状況が不健全であると判断される者でないこと
- ⑤ 国税及び地方税(日本国及び当該市場国のこれらに相当するもの)を滞納していない者であること

## (2)参加条件

- ① 仕様書の「4 委託業務の内容」(1)～(3)に記載する各業務に類似する過去の事業実績を有し、当該業務の適切な遂行が可能であること。
- ② 中国・韓国市場言語について十分な翻訳能力を有していること。

## 4 失格事項

次のいずれかに該当する場合やその他不正等の行為があったときは失格とする。

- ① この要項に定めた資格・要件が備わっていないとき
- ② 提出書類の提出期限までに所定の書類を提出しなかったとき
- ③ 提出書類に記載すべき内容が記載されていないなど適合しないとき
- ④ 提出書類に虚偽または不正があったとき
- ⑤ 見積金額が事務局の提示する予算上限額を上回るとき

## 5 企画提案競技参加申込

(1)企画提案競技への参加を希望する者は、以下の書類を期日までに郵送又は持参により提出すること。

- ① 公募型企画提案競技参加申込書(別紙1) 1部
- ② 誓約書(別紙2) 1部
- ③ 会社概要書(会社の業務内容が確認できる営業用資料等の書類) 1部
- ④ 過去に取り扱った同種の事業実績が確認できる書類(契約書の写しや事業内容が分かる書類。)

(2)提出期限

(3)令和4年11月18日(金)17:00

※ 郵送は配達証明付きの書留郵便に限るものとし提出期限当日の消印有効とする。

(4) 参加資格に関する必要書類

大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者に必要

な資格を有していない者は、(1)で記載した必要な書類のほか、次に定める①～⑥の必要書類を提出すること。

- ① 営業概要書、貸借対照表、損益計算書
  - ② 納税証明書(都道府県税)(写しは不要)
  - ③ 納税証明書(地方消費税)(写しは不要)
  - ④ 登記簿謄本(履歴事項全部証明書)(写しは不要)
  - ⑤ 定款(写しに代表者印で原本証明をしたもの)
  - ⑥ 過去に取り扱った同種の事業実績が確認できる書類(営業用資料表紙・契約書の写し等)
- (5) 参加申込書及び資格審査書類提出先

下記「問合せ・提出先」に同じ

- (6) 辞退届の提出

参加申込書の提出後に参加を辞退する場合は、令和4年11月25日(金)正午までに「辞退届」(別紙4)を提出すること。

## 6 質問の受付及び回答

### (1)受付方法

質問の受付は、全て「質問書」(別紙3)にて行うものとし、質問書は E-mail で提出すること。件名は「令和4年度中国・韓国向けモデルコースを含む営業用資料の作成委託に関する質問」とすること。

### (2)質問書の提出期限及び提出先

- ① 提出期限 令和4年11月15日(火)正午 必着
- ② 提出先 下記の「問合せ・提出先」に同じ

### (3)回答

質問の回答は、令和4年11月17日(木)にホームページにて公開予定。

なお、回答内容は、本業務の募集要項及び仕様書の追加又は修正事項とみなす。

## 7 企画提案書の提出

下記(1)の書類10部を提出期限までに紙面及びデータで提出すること。

### 製本方法

- ・A4サイズ(片面印刷)
- ・ページ数は、(1)提出書類①②で20ページ以内とする(③以降はページ数に含めない)こと。
- ・ファイル等による綴込みはしないこと。
- ・2穴パンチ位置を考慮して印刷すること。

## (1)提出書類

### ① 表紙(様式自由:A4版)

会社名、担当者名及び電話番号等連絡先(E-mail 含む)を明記すること。

### ② 画提案書(様式自由:A4版)

企画提案書の提出は1社1案とする。別紙仕様書の内容及びア～ケの項目を踏まえ、独自の企画提案を行うこと。言語は日本語とする。

### ア 総括的事項

実施に係る基本方針、目標、事業の全体像(取組内容と戦略性)、効果 等

### イ 事業提案

具体的な取組内容と工夫点について記載すること。

### ウ スケジュール

作業工程、進行フロー 等

### オ 実施体制

本業務を実施する場合の業務責任者及び従事者について、職・氏名及び担当する業務内容について明記すること。

### カ 事業実績

本業務の参考となる類似事業の実績について、受託年度、受託先、業務内容等を記載すること。

### キ 営業用資料構成(案)

仕様書(2)の④を基に構成(案)を作成すること。

### ク 営業用資料表紙(案)

### ケ モデルコース(案)

仕様書(1)モデルコース内で掲げる 8 つのモデルコースから 1 つ選択し案を作成すること。

### ③ 業務実施体制表(様式自由)

組織体制、受託責任者、配置予定担当者、当該配置予定担当者の経歴及び業務実績等を記載したもの。

### ④ 企業組織の概要(様式自由)

### ⑤ 事業実施にかかる見積書(様式自由)

項目ごとに単価、金額等内訳を記載すること。

## (2)提出期限及び提出先

### ① 提出期限: 令和4年 11 月25 日(金)正午 データ必着

※ 提出はデータと原本の郵送を共に行うこと。

※ 郵送時は配達証明付きの書留郵便に限るものとし提出期限当日の消印有効とする。

### ② 提出先: 下記「問合せ・提出先」に同じ

## 8 審査の実施

審査は審査委員会を設置し、書面審査方式で行う。審査員及び審査内容については公表しない。また、審査結果についても異議申し立ては認めない。なお応募者が 6 社を超える場合は「10 その他」に定める通り予備審査を行う。

### (1) 審査方法

以下①～②を、「(2) 審査項目」の視点から審査する。

#### ② 企画提案書の提出

#### ③ 企画提案書の書面審査 ※詳細については後日通知予定。

日程：令和4年11月29日(火)～12月2日(木)の(予定)

### (2) 審査項目

提案された企画は次の項目により審査を行う。

評価項目			配点
企画内容	①	委託事業の趣旨・目的に沿った企画提案になっているか	15
	②	モデルコースの行程(時間配分・取り上げる内容数等)適切か	20
	③	中国・韓国における現在の観光ニーズに即したのものになっているか	20
	④	営業用資料は写真・図などを活用し、見やすく、手に取ってみたいくなるデザインになっているか	10
実施体制	①	業務遂行にあたり、十分なノウハウや知識があるか	5
	②	スタッフ、人員、会社の運営体制が充実しているか。	5
	③	類似事業の実績により、円滑に業務を遂行できそうか	5
スケジュール	①	計画的な事業スケジュールとなっているか	10
コスト	①	企画内容を踏まえ、妥当な見積金額であるか	10

(合計 100 点)

### 配点基準

評価	判断基準	評価点(配点に乗じる)
A	十分に満たしている	1.0
B	概ね(8割程度)満たしている	0.8
C	やや(5割程度)満たしている	0.5
D	あまり(3割程度)満たしていない	0.3
E	満たしていない	0.0

### (3) 審査結果通知

審査結果は、令和4年12月5日(月)ごろを目処に文書により通知する。

最優秀提案を行った者を委託候補者とする。ただし、委託候補者との契約が成立しない場

合は次点の者を委託候補者とする。

## 9 留意事項

- (1)委託者は、受託者に対して、事業の実施状況を勘案し、実施内容の変更を指示することができる。
- (2)その他、定めのない事項については、地方自治法、同法施行令及びその他関係法令並びに大分県個人情報保護条例、大分県会計規則及びその他の関係条例規則等に従うこと。
- (3)契約締結後であっても提案書など提出書類に虚偽の記載が明らかになった場合、受託者に重大な瑕疵がある場合、業務遂行の意思が認められない場合、又は業務遂行能力がないと認められる場合等は契約を解除し、受託者を変更することを妨げないものとする。

## 10 その他

- (1)企画提案に要する経費はすべて提案者の負担とする。
- (2)この要項に定めのない事項については別途協議のうえ決定する。
- (3)提出された企画提案書は返却しない。
- (4)提出期限後の企画提案書の提出は認めない。また提出期限後の差替え及び再提出も認めない。
- (5)採用された企画案については、内容の一部変更を指示することがある。
- (6)応募者が6社を超える場合、事務局により予備審査を行う。

## 11 スケジュール

令和4年11月11日(金) 公募開始

11月15日(火) 正午 質問書提出 締切

11月17日(木) 質問書回答

11月18日(金) 参加申込書 締切

11月25日(金) 正午 企画提案書・辞退届 締切

11月28日(月) 予備審査

11月29日(火)~12月2日(金) 審査(予定)

12月 5日(月) 審査結果通知

### 【問合せ・提出先】

〒870-0029 大分市高砂町2番 50 号 OASIS ひろば21 3階

公益社団法人ツーリズムおおいた 誘致営業部海外誘致営業課 宛て

TEL:097-536-6250 Email:oita-japan@we-love-oita.or.jp